

РАССМОТРЕНО  
На Педагогическом Совете  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Гимназия №6 им. И.Н. Ульянова»  
Протокол № 1 от 27.08.2021

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Гимназия №6 им. И.Н. Ульянова»  
С.И.Жданов



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении**  
**текущего контроля их успеваемости**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Гимназия № 6 им. И.Н.Ульянова».

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Гимназия №6 им. И.Н.Ульянова» (далее — Образовательная организация), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Настоящее Положение утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить свои изменения и дополнения.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся — это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — ФГОС).

1.6. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, модулей, предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, модулю по итогам учебного года начиная со второго класса.

Формы промежуточной аттестации определяются учебным планом.

Сроки проведения промежуточной аттестации утверждаются руководителем организации.

## 2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимися самооценки;
- оценки работы обучающегося учителем с целью возможного совершенствования образовательной деятельности.

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Образовательной организации проводится:

- поурочно, потемно;
- по учебным триместрам.

В форме:

- диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой);
- письменной проверки - письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; - письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.
- устной проверке — устный ответ учащегося на один или систему вопросов беседы, собеседования и другое;
- защиты проектов.

По учебным триместрам текущий контроль успеваемости определяется на основании результатов в следующем порядке:

по триместрам - во 2-9-х классах по всем учебным предметам с недельной нагрузкой 1 час и более 1 часа;

- в 10-11-х классах по всем учебным предметам.

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий и указывается в рабочей программе.

2.5. Фиксация результатов текущего контроля успеваемости осуществляется по пятибалльной шкале. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется:

- в 1-х классах в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной шкале.

- во 2 – 11-ых классах осуществляется в виде отметок по пятибалльной шкале по учебным предметам;

- безотметочно ("осв.") по модульному учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» и учебному предмету «Основы духовно-нравственной культуры народов России» (модули «Основы светской этики», «Основы православной культуры» и др.). Объектом оценивания по данному модулю становится нравственная и культурологическая компетентность учащегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию.

2.6. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в документах (в электронном журнале/электронном дневнике, в дневнике обучающегося, в журнале для обучающихся на дому).

2.7. Текущая отметка выставляется учителем в электронный классный журнал и дневник обучающегося непосредственно на данном уроке, в случае, когда необходима проверка письменной работы, домашнего сочинения отметка заносится в электронный журнал к следующему уроку в соответствии с датой выполнения работы, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в электронный классный журнал в течение недели после проведения творческих работ;

- отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал в течение 10 дней после проведения сочинения).

2.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на

право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в соответствии с договором между медицинской организацией и образовательной организацией, имеющей лицензию на право осуществления образовательной деятельности и полученные результаты учитываются при выставлении отметок за триместр.

2.9. Проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительной отметки успеваемости обучающихся не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

2.10. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю успеваемости с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.11. Обучающиеся основной и подготовительной медицинских групп, по уважительным причинам не способные заниматься физическими упражнениями на уроке (имеющими освобождение), должны находиться во время урока физической культуры в спортивном зале (или в читальном зале библиотеки) и заниматься теоретической подготовкой по предмету, возможность которой обеспечивает учитель физической культуры. В данном случае работа обучающегося на уроке оценивается за выполнение заданий, связанных с теоретической подготовкой.

2.12. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.13. Учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся результаты текущего контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения электронного классного журнала/электронного дневника выставляют отметки в дневник обучающегося. Учителя в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.

2.14. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде распечатки «Отчет об успеваемости и посещаемости ученика» из электронного классного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю Образовательной организации.

2.15. Выставление отметок за триместр, полугодие, год:

- отметки обучающихся за триместр, полугодие, год выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости в электронный классный журнал не позднее, чем за три рабочих дня до окончания учебного периода;

- при выставлении отметок обучающимся за триместр необходимо учитывать полученные отметки за контрольные работы, письменные зачетные работы, так как они имеют решающее значение, отражают уровень освоения материала в целом, в то время как поурочный бал отражает усвоение отдельных тем;

- для выставления отметки обучающимся за триместр необходимо соблюдение следующих нормативов количества отметок в сочетании с количеством учебных часов за триместр:

Количество учебных часов в неделю	За триместр
Количество отметок	
менее 1	не менее 3
1	не менее 5
2	не менее 9
3	не менее 12
4	не менее 15

5	не менее 18
6	не менее 24

- обучающимся, пропустившим занятия по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, количество отметок за триместр должно составлять не менее 30% от посещенных уроков, но не менее трех отметок.

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 2/3 учебного времени, отметка за триместр не выставляется (делается отметка н/а - «не аттестован»), или по желанию обучающегося ему предоставляется возможность выполнить контрольную работу по пропущенному материалу.

### 3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Образовательной организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: контрольные, письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка – сочетание письменных и устных форм проверок.

По решению педагогического совета Образовательной организации ежегодно определяются предметы, выносимые на переводную аттестацию обучающихся 2-8, 10-х классов.

3.4. Промежуточная аттестация проводится в форме итогового контроля 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, и (или) образовательной программы предыдущего уровня для всех обучающихся Образовательной организации, кроме обучающихся 1-х классов. На основании решения педагогического совета Образовательной организации и настоящего Положения к промежуточной аттестации допускаются обучающиеся освоившие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования, а также обучающиеся имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам (не более 2-х) с обязательной сдачей данного(ых) предмета(ов);

3.5. Сроки и порядок проведения промежуточной аттестации могут быть индивидуально установлены Образовательной организацией для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- находившихся в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении.

На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации обучающиеся:

- имеющие отличные отметки по всем учебным предметам, изучаемым в данном учебном году;
- победители и призёры муниципального, регионального и всероссийского этапов предметных олимпиад, победители и призёры «вузовских» олимпиад, конкурсов различного уровня, организованных в очной форме по данному учебному предмету; Список освобожденных от промежуточной аттестации обучающихся утверждается приказом директора Образовательной организации.

3.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе. Отметки выставляются в классный электронный журнал.

3.7. Промежуточная аттестация обучающихся в Образовательной организации проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором Общеобразовательной организации, за 30 дней до её проведения;
- аттестационной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, включающей представителя администрации, учителя - предметника данного класса и ассистента из числа учителей той же предметной области, утвержденной приказом директора Образовательной организации;
- по контрольно-измерительным материалам, прошедшими экспертизу в установленном порядке и утвержденными приказом директора с соблюдением режима конфиденциальности.

Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) в начале учебного года, по окончании первого триместра посредством размещения на официальном сайте Общеобразовательной организации.

3.8. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академической задолженности;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательной деятельности Образовательной организации и предназначенные для пересдачи академической задолженности;
- быть освобождены от прохождения промежуточной аттестации решением педагогического совета.

3.10. При пропуске обучающимися по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Образовательной организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

3.11. Обучающиеся, получившие на промежуточной аттестации неудовлетворительную отметку («2»), допускаются к повторной аттестации.

3.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (классный электронный журнал, дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Учителя в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны

прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю Образовательной организации. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестации и решение педагогического совета о переводе учащегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного периода или экзаменов - в письменной форме в течение трех рабочих дней под подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом директора Общеобразовательной организации создается аттестационная комиссия в составе трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.13. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация Образовательной организации:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по её результатам;

- доводит до сведения всех участников образовательных отношений сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы её проведения;

- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;

- организует экспертизу аттестационного материала;

- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

3.14. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях предметных кафедр и педагогического совета Образовательной организации.

#### **4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, модулям образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Общеобразовательная организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, модулю не более двух раз в сроки, определяемые Образовательной организацией, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение 30 дней с момента ее возникновения.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Образовательной организацией создается аттестационная комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Обучающиеся в Образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.10. Общеобразовательная организация уведомляет родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.